МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УСТЬ-ТЫМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ТЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2018 **№ 57**

с. Усть-Тым

О внесении изменений в постановление

Муниципального образования администрация

Усть-Тымского сельского поселения

Каргасокского района Томской области

от 15.04.2016 № 13 «Об утверждении требований

к порядку разработки и принятия правовых актов о

нормировании в сфере закупок для обеспечения

муниципальных нужд муниципального

образования Усть-Тымское сельское поселение,

содержанию указанных актов и обеспечению их

 исполнения»

 В целях совершенствования нормативного правового акта

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение к постановлению Муниципального образования администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 15.04.2016 № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения») изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального обнародования настоящего постановления.

 3. Постановление подлежит официальному обнародованию в соответствии с Уставом муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение.

Глава Усть-Тымского

сельского поселение А.А. Сысолин

Утверждены

постановлением Муниципального образования

администрация Усть-Тымского сельского

поселения Каргасокского района Томской области

от 15.04.2016 № 13

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,

 содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1.Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее – Требования):

 Муниципального образования администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области (далее - Муниципальный орган), утверждающего:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования Усть-Тымское сельское поселение и подведомственными им организациями;

б) нормативные затраты;

 требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Муниципальным образованием администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области в форме проектов постановлений.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований принимаются в отношении себя и подведомственных организаций, в том числе нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов и пояснительные записки к ним, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается в пояснительной записке к правовым актам и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальный орган рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом положений пункта 5 настоящих Требований.

7. Муниципальный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти акты, предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, муниципальный орган при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов.

9. Муниципальный орган до 1 июня 2016 года принимает правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальным органом при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящего Требования.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в следующих случаях:

- изменение порядка формирования перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

- изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета;

- изменение нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг;

- изменение характеристик, значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

- изменение перечня и наименований заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- приведение правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Постановление Муниципального образования администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Муниципального образования администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им организациями для включения в ведомственный перечень;

в) форму ведомственного перечня.

13. Постановление Муниципального образования администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Муниципальным образованием администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Муниципальное образование администрация Усть-Тымского сельского поселения Каргасокского района Томской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

16. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) подведомственных казенных учреждений.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.